

**План
работы Штаба воспитательной работы
МБОУ «СОШ № 6»
на 2023-2024 учебном году**

| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | ответственный | Отметка о выполнении |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1 | Заседания штаба воспитательной работы | Не реже 1 раза в месяц | Заместитель директора по ВР | Протоколы заседаний |
| 2 | Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации о социально опасном положении | В течение всего периода | Классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог | Составление социального паспорта |
| 3 | Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на профилактическом учёте, проживающими в семьях, находящихся в социально-опасном положении. | В течение всего периода | Социальный педагог, педагог-психолог | Составление индивидуальной карточки учёта обучающегося |
| 4 | Вовлечение обучающихся состоящих на профилактическом учёте проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время | В течение всего периода | Социальный педагог, советник директора по воспитанию | Организованный досуг и занятость обучающихся во внеурочное время |
| 5 | Организация правового всеобуча участников образовательного процесса, индивидуальная работа с обучающимися и родителями, семьями состоящими на профилактическом учёте | В течение всего периода | Социальный педагог, классные руководители | Журнал учёта |
| 6 | Проведение мониторинга работы штаба. Подготовка отчётной документации | 1 раз в полугодие | Заместитель директора по ВР | Аналитическая справка |
| 7 | Временное трудоустройство несовершеннолетних | В летний период | Руководитель штаба, социальный педагог | Подготовка документации по трудоустройству |
| 8 | Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни | В течение всего периода | Советник директора по воспитанию | Участие в мероприятиях |
| 9 | Проведение социально-значимых мероприятий, акций, направленных на | В течение всего периода | Члены ШВР | Приказы, планы |

| | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | формирование активной гражданской позиции. Пропаганда здорового образа жизни | | | |
| 10 | Информационно – просветительское мероприятия | В течение года | Члены ШВР | Размещение информации на школьном сайте в социальных сетях, на информационных стендах изготовление памяток |