

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной  
организации

 М.Н. Санелина



Директор МБОУ «СОШ № 6»

 И.В. Перепелюк

Протокол № 1 от «28» 08 2020г.

«28» 08 2020г.

Положение  
о внутренней системе оценки качества образования  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 6»

I. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 29; ст. 28, п.1, п.13; ст. 95), приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (в редакции от 02.02.2016 г.), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции приказов Минобрнауки России от 13.12.2013 № 1342, от 28.05.2014 № 598, от 17.07.2015 № 734 с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 14.12.2016 г. № 01/3525 «Об утверждении Концепции региональной системы оценки качества образования Челябинской области», приказом Управления образования администрации Чебаркульского городского округа от 26.03.2014 г. № 51-д «Об утверждении Положения о муниципальной системе оценки качества образования Чебаркульского городского округа», методическими рекомендациями «О внутренней системе оценки качества образования в общеобразовательных организациях Челябинской области» (письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 27.06.2016 № 03/5657).

1.2. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО) являются участники образовательных отношений Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее - ОО) и субъекты, заинтересованные в использовании результатов внутренней системы оценки качества образования как источника объективной и достоверной информации о качестве образовательных услуг:

- педагогические работники;
- обучающиеся и их родители (законные представители);

- администрация ОО (директор, заместители директора);
- коллегиальные органы управления ОО (Педагогический совет, Совет Учреждения);
- общественные органы ОО (Методический совет, Совет обучающихся, Совет родителей), структурные подразделения (методические объединения педагогов ОО, комиссия по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, комиссия по охране труда и др.);
- Учредитель МБОУ «СОШ № 6» - Управление образования администрации Чебаркульского городского округа;
- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации педагогических работников ОО;
- комиссия Министерства образования и науки Челябинской области при плановой проверке ОО.

1.3. В Положении используются термины:

- качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического и юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- оценка качества образования - оценка образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, условий реализации образовательной деятельности ОО;
- внутренняя система оценки качества образования - совокупность организационных и функциональных структур, норм, механизмов и процедур, обеспечивающих основанную на единой концептуально - методологической базе оценку образовательных достижений обучающихся, результативность и эффективность деятельности образовательного учреждения, качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

1.4. Настоящее Положение определяет цели, задачи, объекты и содержание, принципы функционирования внутренней системы оценки качества образования ОО, организационную и функциональную структуру, механизмы и процедуры оценки качества образования, формы общественного участия в оценке качества образования.

## II. Основные цели, задачи, принципы и функции ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются получение, анализ и предоставление достоверной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности ОО, тенденциях изменения качества образования и причинах, влияющих на его уровень, для формирования информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Основные задачи ВСОКО:

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели образовательной деятельности ОО по обеспечению качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования

- образовательной статистики и мониторинга качества образования в ОО;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности ОО;
  - определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности ОО государственным требованиям;
  - определение степени соответствия образовательных программ, реализуемых в ОО, с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг, нормативным требованиям;
  - обеспечение доступного качественного образования;
  - оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
  - определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
  - выявление факторов, влияющих на качество образования;
  - содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
  - разработка критериев и показателей результативности деятельности работников ОО, в том числе для осуществления стимулирующих выплат педагогам;
  - повышение эффективности управления качеством образования на основе использования результатов оценки качества образования и внедрения современных технологий управления системой образования в ОО;
  - удовлетворение образовательных потребностей участников образовательных отношений в получении объективной информации о состоянии и развитии системы образования в образовательном учреждении.

### 2.3. В основу ВСОКО положены принципы:

- единства нормативного, системного и деятельностного подходов в методологической основе системы оценки качества образования;
- принцип нормативности, согласно которому формирование и функционирование ВСОКО необходимо осуществлять в соответствии с законодательством РФ в сфере образования с учетом закономерностей системного управления и требований ФГОС общего образования;
- принцип сочетания единства единоначалия и коллегиальности, который, с одной стороны, обеспечивает четкое разграничение и соблюдение полномочий участников образовательных отношений при разработке и реализации ВСОКО, с другой стороны - их равноправное и активное участие в оценке качества образования;
- принцип делегирования полномочий и ответственности, в рамках которого устанавливается рациональное распределение между объектами ВСОКО прав, обязанностей и ответственности только за те задачи, которые попадают в сферу предоставленных им полномочий по достижению качества образования;
- принцип системности, сущность которого состоит в том, что формирование и функционирование ВСОКО осуществляется на основе единства процессов управления образовательным процессом и его результатов, взаимного дополнения оценочных процедур, ориентированный на согласование целей, задач и результатов оценки качества образования с учетом индивидуализации и дифференциации требований к организации образовательного процесса;
- принцип гласности, открытости и доступности, который обеспечивает

прозрачность процедур оценки качества образования и доступность информации о состоянии и качестве образования для потребителей;

- принцип преемственности, который предполагает единство требований, предъявляемых процессу внутренней системы оценки качества образования на всех уровнях общего образования.

#### 2.4. Функции ВСОКО:

1) аналитико - прогностическая:

а) сравнение, сопоставление, обобщение данных в соответствии с критериями и показателями ВСОКО;

б) выявление динамики изменений, происходящих в образовательной организации, и анализ различных аспектов деятельности общеобразовательной организации с точки зрения достижения планируемых результатов;

в) определение факторов, влияющих на динамику качества образования;

г) интерпретация результатов анализа данных для выработки управленческих решений, способствующих повышению качества образования и эффективности управления образовательным процессом;

д) прогноз основных тенденций развития образовательной организации и внесением необходимых корректировок в образовательный процесс;

е) вариативность принятия управленческих решений по результатам;

2) организационно - технологическая функция, включающая в себя мотивационный и технологический компоненты;

3) диагностическая функция;

4) информационно - методическая функция, исполнение которой обеспечивает установление эффективной обратной связи при принятии управленческих решений, способствующих повышению качества образования, информирования участников образовательных отношений о качестве образования;

5) регулятивная функция - формирование корректирующих управляющих воздействий, приводящих образовательный процесс в желаемое состояние, достижение согласованности в работе всех звеньев организации путем установления рациональных связей между ними;

6) контрольная функция, позволяющая управлять образовательным процессом, ориентированным на достижение целей организации на основе сравнения фактического состояния процесса с желаемым.

### 3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура ВСОКО представляет собой совокупность коллегиальных органов управления, структурных подразделений, должностных лиц, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций по оценке качества образования (Приложение 1).

3.2. Субъектами функциональной структуры ВСОКО являются: администрация, педагогический совет, Совет Учреждения, методические объединения учителей - предметников, временные структуры (рабочие группы, комиссии и др.) (Приложение 2).

Администрация ОО:

- формирует нормативную базу локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО, и контролирует их исполнение;

- обеспечивает на основе реализуемых образовательных программ проведение

контрольно - оценочных процедур, мониторинговых, статистических и социологических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в ОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и анализ информации о состоянии и динамики развития образования; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ОО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников ОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно - оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ОО (анализ работы ОО за учебный год, публичный доклад директора ОО, отчет о результатах самообследования и др.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

### 3.3. Педагогический совет:

- содействует определению перспективных направлений развития системы образования в ОО;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в ОО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ОО;
- принимает участие во внутренней оценке качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в ОО;
- содействует совершенствованию организации образовательной деятельности ОО;
- внедряет в практическую деятельность педагогических работников достижения педагогической науки и передового опыта;
- принимает решение об организации промежуточной аттестации в учебном году;
- обсуждает и принимает решения по утверждению и реализации Положения о внутренней системе оценки качества образования;
- обобщает и анализирует результаты деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям работы.

### 3.4. Совет Учреждения:

- Осуществляет общественный контроль за качеством образования и деятельностью ОО в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы;
- формирует информационные запросы основных пользователей системы оценки качества образования ОО;
- принимает участие в обсуждении результатов оценки качества образования в рамках системы оценки качества образования;
- принимает Программу развития по согласованию с Учредителем;
- содействует реализации законных интересов всех участников образовательной деятельности и осуществляет контроль за соблюдением их прав и обязанностей.

### 3.5. Методический совет:

- участвует в разработке и содействует реализации образовательных программ, Программы развития ОО, включая развитие внутренней системы оценки качества образования;
- участвует в разработке методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ОО;
- обеспечивает проведение в ОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития образования, анализирует результаты оценки качества образования на уровне ОО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования ОО;
- содействует проведению подготовки работников ОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ОО, участвует в этих мероприятиях;
- участвует в разработке локальных нормативных актов, относящихся к обеспечению качества образования в ОО;
- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества образования ОО;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся ОО и формирует предложения по их совершенствованию;
- вносит предложения по результатам оценки качества образования на уровне ОО.

### 3.6. Методические объединения учителей - предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ОО;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ОО;
- содействуют проведению подготовки педагогических работников ОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ОО.

### 3.7. Временные целевые (аналитические) группы (комиссии):

- осуществляют оценку качества образовательной деятельности ОО по определенным направлениям ВСОКО;
- педагогов в рамках аттестации и др.

## 4. Объекты и инструментарий ВСОКО

### 4.1. Объектами ВСОКО в ОО являются:

- основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- условия реализации основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, обеспечивающих образовательную деятельность ОО: финансово-экономических, материально-технических, санитарно-гигиенических, кадровых условий реализации образовательного процесса в ОО;
- результаты освоения обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, а именно индивидуальных достижений обучающихся (индивидуальные образовательные достижения обучающихся представляют собой наиболее значимый объект оценки, причем обучающимися являются как те, кто уже завершил освоение той или иной образовательной программы, так и те, кто находится на различных промежуточных этапах обучения).

4.2. Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность ОО, осуществляется посредством:

- мониторинга целевых значений показателей, установленных Указами Президента Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Правительством Челябинской области, Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством образования и науки Челябинской области, Учредителем МБОУ «СОШ № 6»;
- мониторинга результатов самообследования ОО;
- мониторинга о результатах деятельности муниципальных организаций и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»);
- мониторинга содержательного наполнения сайта ОО по формированию открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности общеобразовательных организаций;
- данных электронного мониторинга развития образования;
- различных форм и результатов общественной экспертизы качества образования, организуемой силами общественной организации (общественного совета).

4.3. Оценка качества процессов и содержания реализуемого образования осуществляется посредством:

- внутреннего мониторинга качества образования ОО;
- внутришкольного контроля за качеством организации и соответствием образовательной деятельности современным законодательным и нормативным требованиям;
- оценки результатов профессиональной деятельности педагогических работников ОО: результаты аттестации педагогических работников, конкурсный отбор лучших педагогов в рамках профессиональных творческих конкурсов муниципального, регионального и Всероссийского уровней, различные модели оценки результативности педагогической деятельности;
- внутреннего мониторинга результатов самообследования ОО;
- результатов лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательных организаций (экспертиза условий образовательной деятельности, качества образовательных программ и конечных результатов образовательной деятельности);

- результатов различных форм проверок, осуществляемых в рамках федерального государственного контроля (надзора) в области образования;
- мониторинга реализации муниципального задания;
- данных электронного мониторинга развития образования;
- ежегодного публичного доклада руководителя образовательной организации об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, согласованного с органами самоуправления образовательной организации;
- оценки уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг;
- результатов целевых социологических опросов и мониторинговых исследований качества образования;
- различных форм и результатов общественной экспертизы качества образования, организуемой силами общественной организации (общественного совета).

4.4. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется посредством:

- ежегодных федеральных, региональных мониторинговых исследований качества образования обучающихся;
- внутреннего мониторинга личностных, метапредметных, предметных достижений обучающихся на разных уровнях обучения (включая стартовый, промежуточный, рубежный, итоговый контроль и мониторинг результатов олимпиад, конкурсов и др.) (Приложение 3);
- текущих и рубежных форм диагностики и оценки знаний и компетентностей обучающихся в ходе осуществления внутреннего мониторинга качества образования в ОО;
- оценки внеучебных достижений обучающихся и установления уровня их социализации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- комплексного учета результатов оценки индивидуальных достижений обучающихся в форме «портфеля достижений».

4.5. В рамках муниципальной системы оценки качества образования Чебаркульского городского округа ОО обеспечивает ежегодное участие в комплексной сравнительной оценке состояния и развития муниципальной образовательной системы.

4.6. Информация, полученная в результате экспертизы и измерения, подлежит дальнейшему анализу, интерпретации с целью принятия управленческих решений.

4.7. Информация о качестве образования, включающая статистическую и аналитическую информацию, собирается в структурированном формате и оформляется в виде аналитической информации.

4.8. Аналитическая информация размещается на официальном сайте ОО.

4.9. Функциональные полномочия ОО в рамках МСОКО ЧГО:

- обеспечивает функционирование и развитие системы внутреннего мониторинга качества образования;
- обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, мониторинговых и иных исследований по вопросам качества образования;

- разрабатывает критерии и показатели оценки результативности деятельности работников образовательной организации, в том числе для установления стимулирующих выплат;
- участвует во всех формах мониторинговых исследований качества образования и иных оценочных процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации в рамках оценки и контроля качества образования, лицензирования и государственной аккредитации;
- обеспечивает проведение процедур самооценки и открытое представление результатов через ежегодный публичный доклад, отчет о результатах самообследования;
- предоставляет статистические данные и другую информацию в рамках МСОКО ЧГО;
- обеспечивает участие обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников, общественных наблюдателей в процедурах оценки качества образования.

## 5. Независимая оценка качества образования

5.1. ВСОКО ОО обеспечивает участие в осуществлении процедуры независимой оценки качества образования через сетевое взаимодействие и сотрудничество с общественными организациями.

5.2. Объектом независимой оценки качества образования является:

- образовательные программы, реализуемые ОО;
- условия реализации образовательной деятельности ОО;
- результаты освоения обучающимися образовательных программ;
- деятельность ОО в части организации текущего функционирования и развития образования.

5.3. При проведении оценочных процедур независимой оценки качества образования используются открытые данные, публичные доклады директора ОО, образовательных организаций (при согласовании с образовательной организацией).

5.4. Доведение информации до общественности о результатах независимой оценки качества образования осуществляется посредством публикаций, публичных и аналитических докладов о состоянии качества образования на сайте ОО.

## 6. Финансовое обеспечение

6.1. Финансирование внутренней системы оценки качества образования ОО осуществляется в рамках финансирования текущей деятельности ОО за счет средств муниципального, регионального бюджетов и федерального на реализацию целевых программ.

## 7. Заключительные положения

7.1. Положение рассматривается на Педагогическом совете, принимается с учетом мотивированного мнения Советом родителей ОО (законных представителей) обучающихся и утверждается директором ОО.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, вступают в силу в

том же порядке.

7.3. Для ознакомления участников образовательных отношений настоящее Положение размещается на официальном сайте ОО в сети «Интернет». До сведения педагогических работников содержание Положения доводится под подпись.

Организационная структура ВСОКО МБОУ «СОШ № 6»

№ п/п	Направления ВСОКО	Субъекты оценивания	Инструмент /процедура оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия	Локальные нормативные акты МБОУ «СОШ № 6»	Управленческое решение
<b>I. Оценка качества основных образовательных программ (в том числе рабочих программ учебных предметов / курсов)</b>							
1.	Оценка целевого раздела основных образовательных программ (ООП ООО, ООП СОО - далее ООП)	Заместитель директора по УВР, педсовет, Совет Учреждения	Сопоставление с требованиями ФГОС к структуре целевого раздела ООП	1 раз (в год) принятия программы, срок: май- август) / в течение года по мере необходимости	Требования ФГОС ООО ФГОС СОО	1. Основные образовательные программы, реализуемые ОО. 2. Положение о Педагогическом совете. 3. Положение о Совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6».	1. Приказ о проведении самооценки структуры и содержания ООП на предмет соответствия требованиям ФГОС. 2. Приказ о внесении изменений в ООП. 3. Приказ о внесении изменений в Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (при необходимости). 4. Утверждение календарного учебного графика (внесение изменений при необходимости). 5. Тарификация. 6. Утверждение расписания учебных занятий.
2.	Оценка содержания раздела ООП (в том числе рабочих программ по учебным предметам, программ курсов внеурочной деятельности)	Заместители директора по УВР, по ВР, педсовет, методсовет, шмо	Сопоставление с требованиями ФГОС к структуре содержательного раздела ООП	1 раз в год: август - сентябрь / по мере необходимости	Требования ФГОС ООО ФГОС СОО		
3.	Оценка организационного раздела ООП: - учебного плана; - календарного учебного графика; -учебно - методического обеспечения реализации ООП;	Заместитель директора по УВР, педсовет, Совет Учреждения, целевые рабочие группы	Сопоставление с требованиями ФГОС к структуре организационного раздела ООП. Самообследование	1 раз в год: май - август / по мере необходимости. март- апрель	Требования ФГОС ООО ФГОС СОО	5. Положение о структуре, порядке разработки, утверждения основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования и внесения в них изменений.	

<p>4.</p> <p>кадрового обеспечения ООП; -материально - технического обеспечения реализации ООП; -информационно - методического обеспечения реализации ООП; -финансово - экономического обеспечения реализации ООП.</p>		<p>Заместители директора по УВР, по ВР, методсовет, руководители ШМО</p>	<p>Сопоставление с требованиями ФГОС к планируемым результатам освоения ООП. Анализ рабочих программ</p>	<p>1 раз в год: август - сентябрь</p>	<p>Требования ФГОС ООО ФГОС СОО</p>	<p>6. Положение о структуре и содержании, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности, реализующих ФГОС основного общего и среднего общего образования. 7. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. 8. Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся МБОУ «СОШ № 6».</p>	<p>7. Утверждение и внесение изменений в УМК на текущий учебный год. 8. Утверждение (внесение изменений) в сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимых условий реализации ООП</p>
<p>Оценка соответствия требованиям ФГОС ООО (ФГОС СОО) системы планируемых результатов освоения ООП, в том числе рабочих программ учебных предметов, учебных предметов,</p>					<p>1. ООП. 2. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. 3. Положение о структуре и</p>	<p>1. Приказ о внесении изменений в ООП в части системы оценки и учебного плана. 2. Приказ о внесении изменений в Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации</p>	

	<p>курсов внеурочной деятельности (личностные, метапредметные, предметные)</p>					<p>Обучающихся (при необходимости). 3. Приказ об утверждении рабочих программ учебных предметов, курсов/внесении изменений (корректировок) в рабочие программы</p> <p>содержании, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности, реализующих ФГОС основного общего и среднего общего образования. 4. Положение о внутренней системе оценки качества образования. 5. Положение о внутреннем мониторинге качества образования. 6. Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ МБОУ «СОШ № 6». 7. Положение о диагностическом инструментарии оценки достижения личностных планируемых результатов обучающихся МБОУ «СОШ № 6». 8. Положение о</p>
--	--	--	--	--	--	---

	портфолио индивидуальных достижений обучающихся МБОУ «СОШ № 6».							
<b>III. Оценка качества результатов реализации и освоения обучающимися ООП</b>								
5.	Оценка соответствия действующему законодательству: - форм текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;	Заместитель директора по УВР, педсовет, методсовет	1. Сопоставление форм текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся требованиям законодательства федерального, регионального уровня, локальным нормативным актам ОО.	2 раза в год: август - сентябрь, июнь	1. Федеральный закон № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст. 28, 58); 2. ФГОС ООО (ФГОС СОО)- система оценки достижений планируемых результатов освоения ООП; 3. Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. № 1015.	1. ООП. 2. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. 3. Положение о ВСОКО. 4. Календарный учебный график. 5. План работы школы на год (раздел ВСОКО)	1. Вынесение наиболее проблемных вопросов качества подготовки обучающихся на педагогический совет, методический совет, на заседания шМО. 2. Формирование банка данных оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации. 3. Приказ о внесении изменений в ООП, в Положении о текущем контроле и промежуточной аттестации (при необходимости).	
6.	Оценка реализации порядка текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, установленного локальным	Директор, заместитель директора по УВР, педсовет	Сопоставление реализуемого порядка проведения текущего контроля и промежуточной аттестации требованиям и нормам,	1 раз в четверть, по итогам учебного года	1. Федеральный закон № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст. 28, 58); 2. ФГОС ООО (ФГОС СОО)-	1. ООП. 2. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. 3. Положение о ВСОКО. 4. Календарный	1. Применение мер дисциплинарного воздействия к педагогам в случае выявления необоснованных нарушений установленного	



9.	Учет результатов текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в системе управления качеством образования	Директор, заместители директора по УВР, ВР	карт педагогов), в том числе электронного журнала.	Сопоставление результатов текущего контроля и промежуточной аттестации с планируемыми результатами освоения ООП ООО	1. Учет результатов текущего контроля - 1 раз в четверть. 2. Учет результатов промежуточной аттестации - 1 раз в год (по итогам учебного года)	1. ООП. 2. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. 3. План работы ОО на учебный год	1. Решение о степени ответственности результатов текущего контроля и промежуточной аттестации планируемыми результатам освоения обучающихся ООП. 2. Принятие решений относительно участников образовательных отношений: - педагогических кадров (повышение квалификации, персонализированные программы, методическая поддержка); - обучающихся (индивидуальные учебные планы, программа коррекционной работы, индивидуальные коррекционные образовательные маршруты); - родителей (законных
----	--	--	--	---	---	--	---

									представителей) обучающихся (программа работы с семьей, консультации, педагогическая поддержка)
10.	Учет внешней, независимой оценки качества результатов образования обучающихся ОО в рамках исследования качества образования федерального, регионального уровня (ВПР, РИКО и т.п.)	Директор, заместитель директора по УВР, педсовет, Совет Учреждения, шмо, УОА Чебаркульского городского округа	Сопоставление результатов внешней, независимой оценки с графиком планируемыми результатами освоения ООП	В соответствии с утвержденным графиком	Приказы Министерств образования и науки Российской Федерации. Приказы Министерства образования и науки Челябинской области, др.	1. ООП. 2. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. 3. План работы ОО на год	Анализ результатов внешней, независимой оценки качества образования обучающихся ОО в рамках исследования качества образования федерального, регионального уровня (ВПР, РИКО и т.п.), принятие управленческих решений.		
III. Оценка качества условий реализации ООП									
11.	Оценка сформированности финансово - экономического обеспечения реализации ООП	Директор	Сопоставление: 1) с требованиями ФГОС; 2) с показателями эффективности выполнения муниципального задания; 3) с показателями программы развития.	1 раз в год	1. Требования Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в РФ" (ст.28). 2. Требования ФГОС к условиям реализации ООП. 3. Нормы муниципального задания.	1. ООП ООО. 2. Программа развития ОО. 3. План финансово - хозяйственной деятельности. 4. Положение об оплате труда работников МБОУ «СОШ №6» 5. Положение о педсовете. 6. Положение о Совете школы. 7. Отчет о самообследовании.	1. Формирование и/или корректировка плана финансово - хозяйственной деятельности. 2. Планирование деятельности по привлечению внебюджетных средств. 3. Подготовка Публичного доклада, отчета о самообследовании. 4. Утверждение		

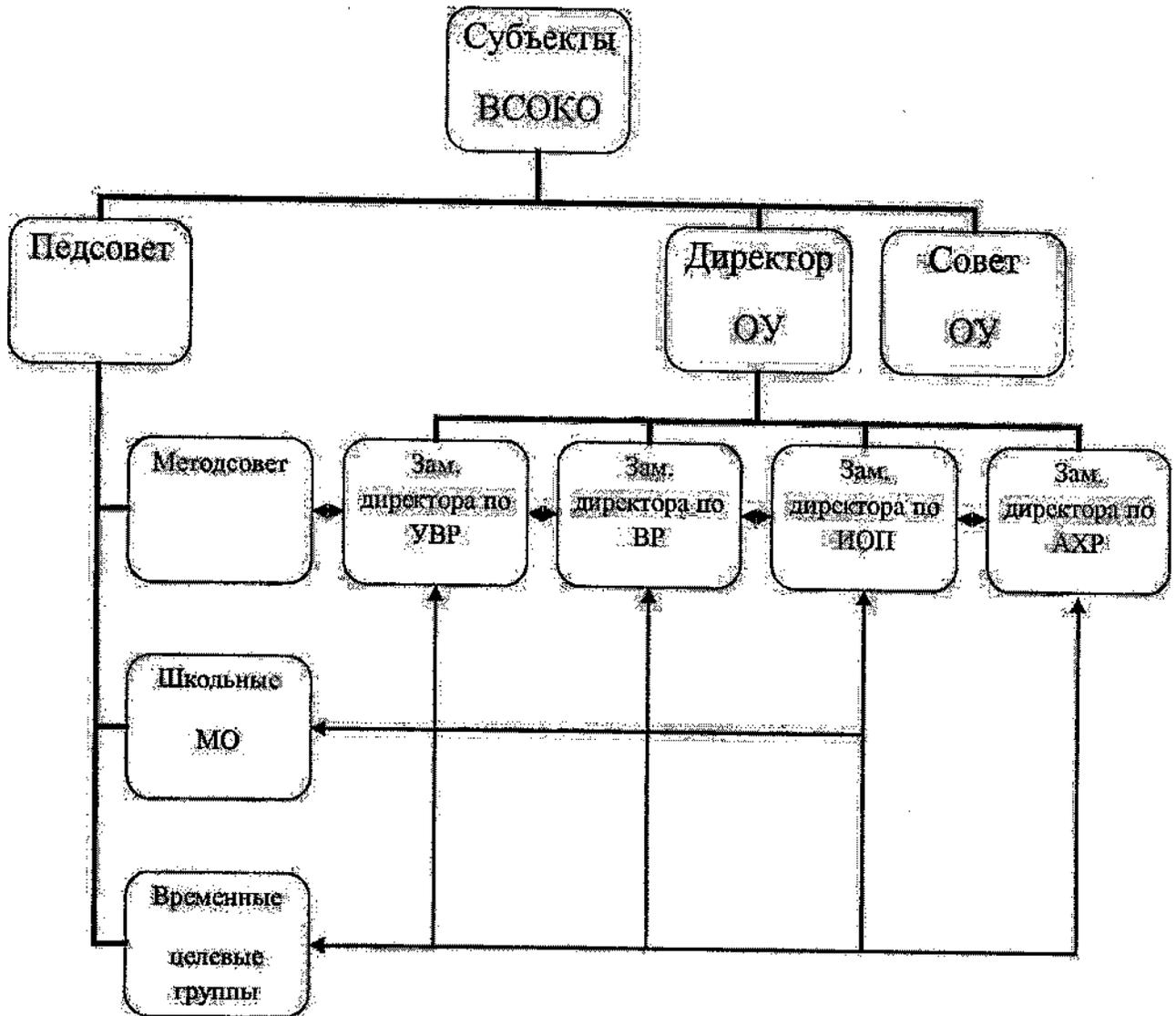
		введения ФГОС СОО	2 раза в год: март - апрель; август		8. Публичный доклад.	(внесение изменений) сетевого графика (дорожной карты) по формированию необходимых условий реализации ООП ООО.
12. Оценка сформированности кадрового и психолого - педагогического обеспечения	Директор, заместитель директора по УВР	1. Сопоставление с требованиями ФГОС, квалификационных характеристик, профессионального стандарта педагога. 2. Карта оценки сформированности условий введения ФГОС ОО. 3. Сопоставление с сетевым графиком (дорожной картой) по формированию необходимых условий реализации ООП.	1. Требования ФГОС к условиям реализации ООП. 2. Профессиональный стандарт педагога. 3. Квалификационные характеристики	1. ООП ООО. 2. Программа развития ООО. 3. Положение об организации и проведении аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	1. Проведение исследований выявления профессиональных затруднений и потребностей педагогов. 2. Формирование плана - графика повышения квалификации педагогов. 3. Формирование плана - графика прохождения аттестации педагогов. 4. Корректировка показателей развития ОО (при необходимости). 5. Подготовка информации в отчет о самообследовании. 6. Утверждение (внесение изменений) сетевого графика (дорожной карты) по формированию необходимых условий реализации ООП.	

			психолого-педагогических особенностей обучающихся (с учетом возрастных особенностей)	1 раз в год			
13. Оценка сформированности материально-технического обеспечения реализации ООП ООО	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР, Совет Учреждения	1. Сопоставление с требованиями ФГОС ООО. 2. Сопоставление с лицензионными требованиями. 3. Сопоставление с показателями эффективности выполнения муниципального задания. 4. Сопоставление с сетевым графиком (дорожной картой) по формированию необходимых условий реализации ООП ООО. 5. Карта оценки сформированности условий введения ФГОС ООО (по результатам регионального мониторинга). 6. Паспортизация учебных кабинетов.	1. Требования Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в РФ" (ст.28). 2. Требования ФГОС к условиям реализации ООП. 3. Лицензионные требования. 4. Нормы муниципального задания. 5. Нормативные документы, регламентирующие проведение процедур приобретения товаров (услуг)	1. ООП. 2. Программа развития ООО. 3. План финансово-хозяйственной деятельности. 4. Положение об оплате труда работников МБОУ «СОШ № 6» 5. Положение о Совете МБОУ «СОШ № 6». 6. Отчет о самообследовании. 7. Публичный доклад. 8. План - график закупки необходимого оборудования	1. Утверждение (внесение изменений) сетевого графика (дорожной карты) по формированию необходимых условий реализации ООП. 2. Формирование (корректировка) раздела с описанием учебно-методического и материально-технического обеспечения рабочих программ по учебным предметам. 3. Проведение процедур закупок в соответствии с действующим законодательством оборудования и материально-технических средств. 4. Формирование заказа на приобретение печатных и электронных информационно -		

									образовательных ресурсов. 5. Подготовка информации в отчет о самообследовании
IV. Учет результатов внешней оценки качества образования									
1.	Учет результатов государственной итоговой аттестации обучающихся	Директор, заместитель директора по УВР, служба внутреннего мониторинга	Сопоставление результатов: - ГИА с результатами промежуточной аттестации обучающихся; - ГИА обучающихся школы с результатами ГИА обучающихся других ОО города, региона.	1 раз в год	Статистические данные ГИА обучающихся	1. Положение о самообследовании; 2. Анализ работы ОО за учебный год. 3. Публичный доклад. 4. Отчет о самообследовании.	1. Принятие решений о внесении изменений в локальные нормативные акты, регламентирующие внутреннюю систему оценки качества образования в ОО. 2. Принятие решений о поощрении педагогов по результатам ГИА. 3. Подготовка информации в отчет о самообследовании		
2.	Учет результатов аккредитации, лицензионного контроля (надзора) в сфере образования	Директор, заместитель директора	Сопоставление с требованиями предписаний и итоговых документов по результатам контроля	В соответствии с графиком контроля надзорных органов	Предписания и итоговые документы надзорных органов	Распорядительные документы, направленные на выполнение предписаний и итоговых документов надзорных органов	1. Принятие решений по результатам внешнего контроля. 2. Размещение информации на официальном сайте школы. 3. Подготовка информации в отчет о самообследовании		
V. Учет результатов независимой оценки качества образования									

3.	Учет результатов независимой оценки качества подготовки обучающихся	Директор, заместитель директора по УВР, педсовет, методсовет, служба внутреннего мониторинга	Сопоставление результатов независимой оценки качества подготовки обучающихся: 1) и промежуточной аттестации обучающихся; 2) с результатами обучающихся других школ города, региона		1. ООП. 2. Положение о ВСОКО. 3. План работы ОО на учебный год. 4. Отчет о самообследовании	1. Решение о степени соответствия результатов независимой оценки качества подготовки обучающихся планируемым результатам освоения ООП. 2. Внесение изменений в ООП, в систему оценки качества образования
4.	Учет результатов независимой оценки качества образовательной деятельности ОО	Педсовет, уполномоченный орган государственного управления	Сопоставление результатов независимой оценки качества образовательной деятельности организации с результатами ВСОКО	По мере получения информации о результатах независимой оценки качества 1. Требования ФЗ № 273-ФЗ "Об образовании в РФ" (ст. 95). 2. Официальные данные муниципального совета и органов местного самоуправления о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности школы	1. Положение о ВСОКО. 2. Положение о Совете МБОУ «СОШ № 6». 3. Положение о самообследовании.	1. Принятие решений о корректировке деятельности по тем направлениям, по которым осуществляется независимая оценка качества. 2. Принятие решения о материальном стимулировании педагогических работников по результатам независимой оценки качества образования. 4. Внесение изменений в ООП, в систему оценки качества образования

Субъекты ВСОКО МБОУ «СОШ № 6»



**Критерии и показатели личностных, метапредметных и предметных результатов освоения обучающимися ООП ООО МБОУ «СОШ № 6»**

Интегральный результат Способность обучающегося делать осознанный выбор	
Личностные результаты	
<p>Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) сформированность основ гражданской идентичности личности;</li> <li>2) готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;</li> <li>3) сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.</li> </ol>	
Критерий	Показатель
1. Самоопределение (личностное, профессиональное, жизненное)	1.1 Сформированность российской гражданской идентичности: патриотизма, уважения к Отечеству, прошлому и настоящему многонационального народа России
	1.2 Осознанность своей этнической принадлежности, знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества
	1.3 Сформированность гуманистических, демократических и традиционных ценностей многонационального российского общества
	1.4 Сформированность чувства ответственности и долга перед Родиной
	1.5 Сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира
	1.6 Освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные сообщества
	1.7 Участие в школьном самоуправлении и общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учётом региональных, этнокультурных, социальных и экономических особенностей
	1.8 Сформированность ценности здорового и безопасного образа жизни; усвоение правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей, правил поведения на транспорте и на дорогах
	1.9. «Осознание значения семьи в жизни человека и общества, принятие ценности семейной жизни, уважительное и заботливое отношение к членам своей семьи

	<p>учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учётом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде</p> <p>2.2 Сформированность основ современной экологической культуры, развитие опыта экологически ориентированной рефлексивно - оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях</p>
3. Нравственно-этическая ориентация	<p>3.1 Сформированность осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира</p> <p>3.5 Сформированность коммуникативной компетентности при взаимодействии со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности</p> <p>3.3 Развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам</p> <p>3.4 Развитие эстетического сознания через освоение художественного наследия народов России и мира, творческой деятельности эстетического характера</p>
<p style="text-align: center;"><b>Метапредметные результаты</b></p> <p>Основным объектом оценки метапредметных результатов является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;</li> <li>- способность к сотрудничеству и коммуникации;</li> <li>- способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;</li> <li>- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;</li> <li>- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.</li> </ul>	
<p><b>Познавательные универсальные учебные действия</b></p>	
I.Смысловое чтение и работа с информацией	<p>1.1. Сформированность умения усваивающего и поискового чтения</p> <p>1.2. Сформированность умения осуществлять поиск информации с использование различных источников для решения учебных и жизненных задач</p> <p>1.3. Сформированность умения самостоятельно создавать структурированные тексты</p> <p>1.4. Сформированность умения усваивающего и поискового чтения»</p>

инструментария и понятийного аппарата, логических действий и операций	<p>модели и схемы для решения задач</p> <p>2.2. Сформированность умения осуществлять выбор способов решения задач в зависимости от конкретных условий</p> <p>2.3. Сформированность умения осуществлять анализ на основе самостоятельного выделения существенных и несущественных признаков</p> <p>2.4. Сформированность умения самостоятельно давать определение понятиям</p> <p>2.5. Сформированность умения самостоятельно осуществлять сравнение, сериацию и классификацию, выбирая основания и критерии, устанавливать причинно-следственные связи</p> <p>2.6. Сформированность умения самостоятельно объяснять явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования проблемы</p> <p>2.7. Сформированность умения обобщать понятия; формулировать и обосновывать гипотезы под руководством учителя</p>
3. Умения проектной, в том числе учебно-исследовательской деятельности	<p>3.1. Сформированность умения самостоятельно планировать учебный проект (учебное исследование), используя оборудование, модели, методы и приемы адекватные исследуемой проблеме</p> <p>3.2. Сформированность умения самостоятельно выполнять учебный проект (учебное исследование), используя оборудование, модели, методы и приемы адекватные исследуемой проблеме в соответствии с требованиями</p> <p>3.3. Сформированность умения самостоятельно оформлять учебный проект (учебное исследование) в соответствии с требованиями</p> <p>3.4. Сформированность умения представлять продукт (результат) учебного проекта (учебного исследования) в форме устной презентации с использованием объектов наглядности и аргументированных ответов на вопросы</p> <p>3.5. Сформированность умения при представлении продукта (результата) учебного проекта (учебного исследования) спорить и отстаивать свою позицию</p> <p>3.6. Сформированность умения проводить самоконтроль и самооценку хода и результатов выполнения учебного проекта (учебного исследования)</p>
Регулятивные универсальные учебные действия	
4. Целеполагание	<p>4.1. Сформированность умения самостоятельно ставить новые цели и задачи деятельности</p> <p>4.2. Сформированность умения самостоятельно анализировать условия достижения цели и задач на основе учета выделенных учителем ориентиров действия</p> <p>4.3. Сформированность умения самостоятельно формулировать познавательную цель и задачи</p>
5. Планирование	5.1. Сформированность умения самостоятельно планировать пути достижения познавательных целей и задач

	5.2. Сформированность умения самостоятельно составлять планы, в том числе альтернативные
6.Прогнозирование	6.1. Владение основами прогнозирования как предвидения будущих событий и развития процесса»
7.Контроль	7.1. Сформированность умения самостоятельно осуществлять превентивный контроль по результату и по способу действия
8.Оценка	8.1. Сформированность умения в сотрудничестве с учителем оценивать и принимать решения, определяющие дальнейшую деятельность
9.Коррекция	9.1. Сформированность умения самостоятельно корректировать свою деятельность в соответствии с изменяющейся ситуацией
10. Волевая саморегуляция	10.1. Владение основами волевой саморегуляции
<b>Коммуникативные универсальные учебные действия</b>	
II.Планирование совместной деятельности	11.1. Сформированность умения совместно с группой выработать цели и функции участников совместной деятельности под руководством учителя
	11.2. Сформированность умения планировать общие способы работы в совместной деятельности со сверстниками (без участия учителя)
12.Постановка вопросов	12.1. Сформированность умений задавать вопросы необходимые для организации совместной деятельности и сотрудничества с партнером
13.Разрешение конфликтов	13.1. Сформированность умений устанавливать и сравнивать разные точки зрения прежде, чем принимать решения и делать выборы  13.2. Сформированность умений договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности с опорой на социально-приемлемые способы поведения, в том числе в ситуации столкновения интересов
14.Управление поведением партнера	14.1. Сформированность умения управлять поведением партнера, осуществляя контроль, давать эмоциональную оценку поведения партнера и осознавать способы коррекции данного поведения
15.Точность выражения мысли	15.1. Сформированность умений аргументировать свою точку зрения, спорить и отстаивать свою позицию социально-приемлемыми способами
16.Владение монологической и диалогической формами речи	16.1. Владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка, для отображения своих чувств, мыслей, мотивов и потребностей в форме громкой социализированной речи и в форме внутренней речи
<b>Предметные результаты</b>	
Основным объектом оценки предметных результатов в соответствии с требованиями Стандарта является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.	
Критерием является освоение учебного предмета	Планируемые результаты представлены в рабочей программе по учебному предмету